

*Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ №41 города Липецка
Протокол №3 от 21. 12.2017*

*Согласовано на заседании
Совета родителей 20.12.2017
Протокол №2*



Утверждаю
директор МБОУ СОШ №41
города Липецка
С.В. Уварова
приказ № 233-О от 29.12.2017

Положение

о порядке организации работы с учащимися, условно переведёнными в следующий класс, МБОУ СОШ № 41 имени М.Ю. Лермонтова города Липецка

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке организации работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Настоящее Положение согласовано на заседании Управляющего совета и рекомендовано к утверждению (протокол от 26.08.13г. № 5).
3. Положение определяет формы и процедуру организации работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс.
4. Условно переведенными в следующий класс считаются учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам (модулям).
5. Решение об условном переводе учащегося принимается педагогическим советом. В классном журнале и личном деле (карте) учащегося делается запись «Переведен с академической задолженностью» в классном журнале, «Переведен условно» - в личном деле (карте).
6. Решение педагогического совета об условном переводе учащихся утверждается приказом директора и в письменном виде доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в 3-дневный срок.
7. Ликвидация учащимися академической задолженности осуществляется в пределах одного года с момента ее образования.
8. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение одного года с момента ее образования возлагается на их родителей (законных представителей).
9. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные образовательной организацией.

2. Порядок организации работы с учащимися, условно переведёнными в следующий класс

1. Освоение учащимся основной образовательной программы по курсу, предмету (модулю) по совместному решению родителей (законных представителей) учащегося, переведенного условно, и образовательной организации может быть организовано:

- с привлечением учителя-предметника учреждения в рамках уроков, индивидуальных, групповых занятий;
- с привлечением родителями педагога, имеющего право на ведение индивидуальной трудовой деятельности;
- родителями самостоятельно;
- в рамках самоподготовки учащегося.

2. Организация работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, является объектом контроля администрации.

3. Сроки проведения промежуточной аттестации учащегося по предмету, курсу (модулю), который не был освоен учащимся на момент завершения предыдущего учебного года, устанавливаются индивидуально, в зависимости от результативности коррекционной работы по ликвидации академической задолженности; утверждаются руководителем образовательной организации.

4. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле (карте) учащегося.

5. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом образовательной организации.

6. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

7. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия, действующая в соответствии с локальным актом образовательной организации.

8. Учащиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, решением педагогического совета считаются освоившими образовательную программу по предмету, курсу (модулю), о чём делается запись в личном деле учащегося, классном журнале.

9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

10. Учащиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования и остаются на повторный год обучения.