



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 41 ИМЕНИ М.Ю.ЛЕРМОНТОВА
ГОРОДА ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

30.08.2024

№182-0

г. Липецк

Об организации питания
учащихся МБОУ СШ №41
города Липецка в первом
полугодии 2024 – 2025
учебного года

Во исполнение приказа департамента образования администрации города Липецка от 30.08.2024 года № 1255 «Об организации питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка в первом полугодии 2024/2025 учебного года и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в сентябре-декабре 2024 года питание учащихся в течение учебного полугодия, за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни:
 - одноразовое (из расчета 80 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1- 4 классов;
 - одноразовое (из расчета 20 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов;
 - одноразовое (из расчета 55 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов из семей опекуна (попечителя), приемных семей и учащихся 5-11 классов из многодетных

семей (Приложение 1);

- одноразовое (из расчета 80 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 20 рублей за счет средств бюджета, 60 рублей за счет родительской доплаты)

– для учащихся 5-11 классов;

- двухразовое (из расчета 129 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (Приложение 2);

- двухразовое (из расчета 112 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (Приложение 2);

- двухразовое (из расчета 80 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов, оба родителя или один из родителей которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (Приложение 3);

- двухразовое (из расчета 80 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) для учащихся 5-11 классов – детей участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (Приложение 4);

- трехразовое (из расчета 139 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1-х классов, посещающих группы продленного дня, – детей участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей;

- трехразовое (из расчета 105 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 80 рублей за счет средств бюджета, 25 рублей за счет родительской доплаты) - для учащихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня;

2. Ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, производить денежную выплату обучающимся на дому по заключению медицинской организации путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя из расчета на 1 учащегося в день:

- учащиеся 5-11 классов – 20 рублей;

- учащиеся 1-4 классов – 80 рублей;

- учащиеся 5-11 классов из многодетных семей, из семей опекуна (попечителя), приемных семей – 55 рублей;

- учащиеся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды – 112 рублей;

- учащиеся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды – 129 рублей;

- учащиеся 1-11 классов, оба родителя или один из родителей которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на

территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республик, Запорожской и Херсонской областей - 80 рублей;

-учащиеся 5-11 классов - дети участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республик, Запорожской и Херсонской областей - 80 рублей.

3. Определить пятидневный режим питания для всех учащихся школы.

3. Назначить ответственной за организацию питания учащихся заместителя директора Иншину Л. В., организатором питания в школьной столовой Селеверстову О.В.

4. Организатору питания в школьной столовой Селеверстовой О.В.

4.1. Составить график посещения столовой учащимися по категориям питающихся в срок до 03.09.2024.

4.2. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенических требований, технологией приготовления пищи.

5. Заместителю директора Иншиной Л.В.

5.1. Утвердить состав комиссии по осуществлению постоянного контроля и координации организации питания учащихся и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка (приложение № 2).

5. Класным руководителям осуществлять сопровождение в столовую и присутствовать во время приема пищи учащимися в соответствии с графиком посещения столовой.

6. Класным руководителям 5-11-х классов провести разъяснительную работу по организации горячего питания учащихся за счет добровольной родительской доплаты.

7. Организатору питания в школьной столовой Селеверстовой О.В.:

7.1. Обеспечить своевременную сдачу отчетных данных согласно заявке, сформированной в модуле учета питания региональной информационной системы «Электронная школа».

7.2. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенических требований в зале приема пищи учащимися.

8. Главному бухгалтеру Сенцовой В.В.:

8.1. Обеспечить своевременную оплату расходов за питание учащихся и воспитанников в соответствии с установленными нормами;

8.2. До 5 числа месяца следующего за отчетным, сдавать сводные отчеты по питанию в ДО администрации города Липецка по специально разработанной форме.

8.3. Осуществлять постоянный контроль за расходованием бюджетных средств на школьное питание.

9. Ответственному за работу школьного сайта Холяеву Р. А., ответственной за организацию питания в школьной столовой Селеверстовой О.В. осуществлять ежедневное размещение меню горячего питания обучающихся в соответствующем разделе на сайте общеобразовательной организации меню в виде электронной таблицы в формате XLSX

10. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие со 02.09.2024.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О. В. Сошкина

Утверждаю
Директор МБОУ СШ № 41

О. В. Сошкина
Приложение № 1 к Приказу № 182-о
от «30» августа 2024 года

Список учащихся из многодетных семей
МБОУ СШ №41 имени М.Ю. Лермонтова города Липецка

Утверждаю
Директор МБОУ СШ № 41

О. В. Сошкина
Приложение № 3 к Приказу № 182-о
от «30» августа 2024 года

Список учащихся, зачисленных в группу продленного дня

Директор МБОУ СШ № 41

О. В. Сошкина
Приложение №3 к Приказу №182-о
от «30» августа 2024 года

**Список детей, родители которых являются участниками СВО
в 2024-2025 учебном году**

Директор МБОУ СШ № 41

О. В. Сошкина
Приложение №3 к Приказу № 182-о
от «30» августа 2024 года

Список детей, родители которых являлись участниками СВО и погибли