

*Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МБОУ СШ №41 города Липецка
Протокол №3 от 21. 12.2017*



Утверждаю
Директор МБОУ СШ №41
города Липецка
С.В. Уварова
Приказ №273-О от 29.12.2017

Положение о методической службе МБОУ СШ №41 города Липецка

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение согласовано на педагогическом совете и рекомендовано к утверждению (протокол от 21.12.201 №3).

1.3. Методическая служба является структурным подразделением образовательной организации, ориентируется на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования.

1.4. Методическая служба – профессиональный орган, осуществляющий руководство методической деятельностью педагогического коллектива образовательного учреждения, целостная система взаимосвязанных методических, информационных, диагностических и других подсистем (структур службы).

1.5. Деятельность методической службы направлена на:

- построение образовательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- достижение единства культурного и образовательного пространства;
- защиту и развитие средствами образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей, возрождение российской культуры, нравственности, духовности;
- построение общедоступного образования с учётом уровня современной педагогической науки и практики обучения и воспитания;
- светскость характера образования при сохранении свободы и многообразия образовательных программ;
- дальнейшую демократизацию управления образовательным процессом, закрепление государственно-общественного характера управления.

1.6. Система методической работы регулируется локальными актами:

- положение о методическом совете;

- положение о межпредметной кафедре;
- положение о педагогических сообществах;
- положение о научном обществе учащихся;
- положение об учебном кабинете;
- положение о смотре-конкурсе учебных кабинетов и др.

1.7. План работы методической службы является составной частью плана работы образовательной организации.

2. Цели и задачи методической службы

2.1. Оказание действенной помощи учителям, классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении профессиональной компетенции преподавателей и руководства образовательной организации.

2.2. Совершенствование методики преподавания, повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий.

2.3. Внедрение исследовательских методов в систему развивающего обучения, отработка новых технологий обучения.

2.4. Совершенствование учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса, осуществление контроля выполнения государственного стандарта и рабочих программ, уровня обученности и воспитанности учащихся.

2.5. Создание нормативно-правовой базы функционирования и развития образовательной организации.

2.6. Вовлечение членов педагогического коллектива в планирование, разработку и реализацию программ и подпрограмм, инновационных процессов.

3. Содержание методической работы

3.1. Создание программно-методического и научного обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, научно-исследовательской и другой инновационной деятельности учителя.

3.2. Научно-методическое и информационное сопровождение учителя на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.3. Вооружение педагогов наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся на основе анализа результатов школьной системы оценки качества образования.

3.4. Обеспечение постоянного роста педагогического мастерства через коллективную и индивидуальную деятельность, оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам.

3.5. Расширение пространства для повышения квалификации педагогов как условие методического поиска и творчества в работе с одаренными учащимися.

3.6. Активное сотрудничество с методическими структурами, вузами и другими субъектами образовательной практики; развитие профессионально-личностных качеств педагога через систему семинаров и самообразования учителей.

3.7. Проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

3.8. Создание системы стимулирования творческой инициативы и профессионального роста педагогов, раскрытие инновационного потенциала педагогических работников; организация работы с молодыми специалистами, оказание помощи в их профессиональном становлении.

3.9. Контроль за выполнением государственного стандарта и основных образовательных программ.

4. Формы методической работы

- педсоветы
- заседания межпредметных кафедр
- педагогические сообщества
- семинары, конференции
- мастер-классы, открытые уроки
- методическая декада
- единый методический день
- педагогические чтения
- индивидуальные консультации

5. Структура и организация деятельности методической службы

5.1. Возглавляет методическую службу методический совет (МС).

5.2. Руководит МС заместитель директора в соответствии с должностными обязанностями.

5.3. В состав МС входят руководители межпредметных кафедр, руководители педагогических сообществ (педмастерских и творческих лабораторий, творческих групп), представители психологической службы, социальный педагог и заведующий школьной библиотекой.

5.4. Работа методической службы организуется в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год.

6. Критерии эффективности методической работы

Критериями эффективности методической работы являются:

- рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью, положительный психолого-педагогический климат в коллективе;
- высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях;
- овладение современными технологиями обучения и воспитания;
- положительная динамика качества обучения и воспитания учащихся;
- высокий уровень профессиональной компетентности педагогов;
- наличие системы стимулирования педагогической деятельности;

- качественно организованная внутришкольная система повышения квалификации педагогов;
- повышение результатов контрольных срезов с целью выявления уровня достижения планируемых результатов учащихся по предмету;
- количество и качество разработанной научно-методической продукции.

